**Gerência de Projeto**

**Plano de Projeto**

**(Primeira Sprint)**

**Controle de Estoque**

**Willian de Oliveira Batista**

**Igor Cavalcante Montenegro**

**Leonardo Rocha**

**Plano do Projeto do Controle de Estoque**

**Primeira Sprint (26/05/2014 – 12/06/2014)**

# Escopo

*Entregar a camada de apresentação do software de Controle de Estoque (CE), de acordo com os requisitos definidos pelo Product Owner Adriana Silveira, entregar as telas de cadastro de produto, de gerenciamento dos produtos e a tela de relatório. A camada de apresentação deve ser desenvolvida para a plataforma android com foco nas APIs 16(4.1) a 18(4.3), possibilitando as funcionalidades de criar, editar, listar e apagar os produtos do estoque.*

# Cronograma do Projeto

O cronograma de atividades do projeto está estruturado, como a seguir:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Atividade** | **Responsável** | **Data Inicial** | **Data Final** |
| *Definições de quais itens do produto Backlog (IBL) entraram na Sprint. (Sprint Planning 01).* | Willian, Adriana e Equipe Técnica. | 26/05/2014 | 26/05/2014 |
| *Planejamento do plano de projeto (Quebra da IBL em tarefas, planejamento dos riscos, cronograma, orçamento, esforço, custo e recursos) – Sprint Planning 02.* | Willian e Equipe Técnica. | 27/05/2014 | 27/05/2014 |
| *Execução (Desenvolvimento do release do produto pela equipe técnica)* | Equipe Técnica. | 28/05/2014 | 11/06/2014 |
| *Definição da Arquitetura do Software* | Equipe Técnica. | 28/05/2014 | 28/05/2014 |
| *Planejamento Detalhado de Software* | Equipe Técnica. | 29/05/2014 | 29/05/2014 |
| *Implementação do release* | Equipe Técnica. | 30/05/2014 | 11/06/2014 |
| *Revisão do andamento da Sprint (Daily Scrum Meeting).* | Willian e Equipe Técnica. | 28/05/2014 | 11/06/2014 |
| *Retrospectiva do projeto. (Marco para a revisão do plano de projeto, viabilidade e visibilidade externa).* | Willian, Adriana e Equipe Técnica. | 12/06/2014 | 12/06/2014 |
| *Encerramento do Sprint. (Entrega do release do produto para os interessados.)* | Willian e Adriana | 12/06/2014 | 12/06/2014 |

# Modelo e Fases dos Ciclos de Desenvolvimento

*O modelo a ser utilizando é o interativo incremental, sendo que as fases de especificação dos requisitos ocorre na definição do produto Backlog, as atividades de desenho da solução, implementação e teste ocorre durante a Execução, sendo que ao final de cada Sprint uma release do produto será entregado.*

# Orçamento

O orçamento está disposto da seguinte forma:

|  |  |
| --- | --- |
| **Item do Orçamento** | **Valor (R$)** |
| Recursos Humanos |  |
| Recursos de Máquina para a produção (Hardware) |  |
| Treinamento |  |
| Total |  |

# Riscos

A prioridade dos riscos do projeto será definida, conforme a seguir:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código do Risco** | **Riscos** | **Probabilidade de Ocorrência** | **Impacto** | **Prioridade de Tratamento** |
| R01 | A equipe técnica não dominar o conhecimento sobre tecnologia a ser usada. | 3 | 3 |  |
| R02 | Estimativa de prazo errada. | 2 | 3 |  |
| R03 | Estimativa de custo errado. | 2 | 3 |  |
| R04 | Um membro deixar a equipe técnica. | 1 | 2 |  |
| R05 | O processo definido não ser seguido. | 2 | 3 |  |
| R06 | Falha na comunicação | 1 | 3 |  |
| R07 | Dimensionamento e nível de complexidade errados. | 1 | 3 |  |
| R08 | Não gerenciamento correto dos riscos | 2 | 3 |  |
| R09 | Monitoramento do projeto feito de maneira errada | 2 | 2 |  |
| R10 | Não tomar ações de correções de não conformidades | 1 | 3 |  |
| R11 | Não executar as boas práticas do SCRUM. | 2 | 3 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Escala de Probabilidade** | **Escala de Impacto** |
| Alta: 3 | Alta: 3 |
| Média: 2 | Média: 2 |
| Baixa: 1 | Baixa: 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Escala de Riscos** | **Prioridade** |
| Alta: 8 até 9 | Alto |
| Média: 4 até 7 | Médio |
| Baixa: 1 até 3 | Baixo |

Obs: A “Prioridade de Tratamento” é o resultado da multiplicação da probabilidade pelo impacto (quanto maior, mais prioritário).

# Equipe Técnica

A equipe técnica envolvida no projeto está disposta como demonstrado:

*Inserir organograma da equipe envolvida no projeto.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome** | **Papel** |
| Willian de O Batista | Gerente de Projeto (Scrum Mater) |
| Adriana Silveira | Product Owner |
| Willian de O. Batista | Gerente de Configuração |
| Igor Cavalcante | Desenvolvedor |
| Leonardo Rocha | Desenvolvedor |
| Willian de O. Batista | Avaliador da Qualidade |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Papel** | **Perfil/ConhecimentosNecessários** | **Responsabilidades** |
| Gerente de Projeto | Conhecimento das boas práticas do Scrum e conhecimento em planejamento, monitoramento e controle de projeto. | Planejar, monitorar e controlar o projeto e cada Sprint da mesma. Sendo que é de responsabilidade do mesmo manter a comunicação e a execução das boas práticas do Scrum entre a equipe. |
| Product Owner | Representante do cliente e principal fornecedor de requisitos, conhecedor das principais necessidades dos clientes e do domínio do problema. O product owner deve possuir a habilidade de apresentar e explicar as historia de usuário para a equipe técnica. | Responsável por manter o produto backlog, pelas decisões de qual trabalho da equipe maximizará o valor do produto e agregará mais aos envolvidos, define metas, prioriza e aprova a qualidade, sempre buscando garantir o maior retorno ao investimento. |
| Gerente de Configuração | Conhecimento em controle de versão e controle de mudança. Conhecimento em construir baselines, tags e efetuar merge das diferentes ramificações de trabalho. | Manter o controle de versão dos principais artefatos do projeto, criar as baselines da Sprint e manter a rastreabilidade entre os itens de configurações. |
| Desenvolvedor | Conhecimento em arquitetura de software, projeto detalhado, lógica de programação, algoritmos e linguagem de programação. | Arquitetura, projetar e codificar e programar os releases do produto a serem entregue ao final de cada Sprint. |
| Avaliador da Qualidade | Conhecimento em técnicas e modos de avaliar a qualidade do produto e do processo. | Avaliar se o produto está sendo construindo de acordo com o projetado e se o processo está sendo executado de maneira correta. |

# Recursos Materiais

Cada componente da equipe técnica do projeto terá pelo menos as seguintes configurações de:

Estação de Trabalho Típica:

|  |  |
| --- | --- |
| **HW** | **Configuração** |
| Computador | Windows 7 – Intel Core i3 - 4 GB RAM – 500 Gb de HD |
| Notebook | Windows 7 – Intel Core i3 - 4 GB RAM – 500 Gb de HD |

Recursos Especiais:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo** | **Configuração** |
| Internet | GVT - 10MB de Banda |

*Não há necessidades de recursos especiais, informar apenas quanto este for essencial.*

Softwares:

|  |  |
| --- | --- |
| **SW** | **Versão** |
| Eclipse (ADT) | Kepler |
| Git | EGit |
| AVD | 2.0 |
| Pacote Microsoft Office | 2010 |

# Matriz de Gerenciamento de Comunicações

O gerenciamento de comunicações será realizado por meio da matriz:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Comunicação** | **Responsável** | **Periodicidade** | **Destinatários** | **Meio de comunicação** |
| Sprint Planning Meeting | Scrum Master | Inicio de cada Sprint. | Equipe Técnica | Reunião |
| Mudança de requisitos. | Product Owner | Durante o Projeto | Equipe Técnica e Scrum Master | E-mail |
| Daily Scrum Meeting | Scrum Mater | Diariamente durante a Execução do projeto | Equipe Técnica | Reunião |
| Kanban | Scrum Master | Diariamente durante a Execução do projeto | Equipe Técnica | Mural |
| Marco do Projeto | Scrum Master | Ao final da Sprint | Product Owner e Equipe Técnica | Reunião |
| Cerimônia de entrega dos Releases. | Scrum Master/Product Owner | Ao final da Sprint | Stakeholders | Reunião |

# Plano de Dados

Os dados relevantes do projeto estão sob o controle de versão na ferramenta *Git*. A estrutura de repositório está organizada como a seguir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasta** | **Artefato** | **Controle de Acesso** |
| Requisitos | Produto Backlog / Sprint Backlog | Livre |
| Projeto | Plano de Projeto/Relatórios de Acompanhamento/ Plano de Ações | Restrito (senha) |
| Garantia da Qualidade | Planilhas de Conformidades/Relatórios de Conformidades | Livre |
| Produto | Código Fonte | Restrito (senha) |

# Análise de Viabilidade

Com base na avaliação do plano de projeto, consideramos que o projeto é viável nos seguintes aspectos:

( ) Comercial

( x) Financeiro

( x) Técnico

# Aprovação

As partes a seguir relacionadas concordam com o conteúdo deste plano de projeto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elaborado por** | **Data** | **Assinatura** |
| Willian de Oliveira Batista | 26/05/2014 |  |
| **Comprometimento da Equipe Técnica** | **Data** | **Assinatura** |
| Igor Cavalcante Montenegro Cerqueira  Leonardo Rocha | 26/05/2014  26/05/2014 |  |